

Comune di Bidonì

Via Taloro 3 – 09080 Bidonì – Prov. Oristano

SERVIZIO TECNICO

Servizio Urbanistica – Lavori Pubblici – Edilizia
Servizio Manutentivo

Tel 0785-69044 Fax 0783-69407
e-mail servizio.tecnico@comune.bidoni.or.it

CODICE CUP H42G10000170006

Codice CIG: 0131797A50

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 125 del D.lgs 163 del 12.04.2011 per l'aggiudicazione di un appalto pubblico avente per oggetto lavori di "IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA*VIA TALORO 3*INTERVENTI PER LA RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO LUMINOSO E RISPARMIO ENERGETICO "

DISCIPLINARE DI GARA

In pubblicazione per estratto sul sito www.regione.sardegna.it e all'Albo pretorio del Comune di Bidonì dal **14.03.2011 al 24.03.2011**.

Data di pubblicazione dell'avviso di preinformazione : non è stato pubblicato avviso di preinformazione.

Il Comune di Bidonì, in esecuzione della determinazione del Responsabile dell' Area Tecnica n. 166-01F del 11.11.2010 e della determinazione n. 13 del 10.03.2011 (determina a contrarre ai sensi dell'art. 11, comma 2, del D.Lgs. 163/2006) indice una procedura ristretta ai sensi dell'art. 125 comma 8 del D.lgs 163/2006 e smi.

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: COMUNE DI BIDONÌ

Indirizzo postale: via Taloro 3 – 09080 Bidonì (OR) – Italia

Indirizzo E-MAIL servizio.tecnico@comune.bidoni.or.it

Fax: 0785/50061

- Responsabile del procedimento: **Geom. Fabrizio Agus**
 - Per informazioni di carattere tecnico rivolgersi a: Geom. Fabrizio Agus Tel. **0783-69044**
 - Per informazioni di carattere amministrativo rivolgersi al seguente numero Tel. 0783-69044
2. **PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE:** procedura ristretta ai sensi dell'art. aperta ai sensi dell'art. 3, comma 37, del D.Lgs. 163/2006;
3. **LUOGO DI ESECUZIONE, NATURA ED ENTITA' DEI LAVORI DA EFFETTUARE, MODALITA' DI PAGAMENTO DELLE PRESTAZIONI, EVENTUALI OPZIONI ESERCITABILI DALLA STAZIONE APPALTANTE E CPV (Vocabolario comune per gli appalti):**
- 3.1. *luogo di esecuzione/realizzazione dei lavori:* **Bidonì – centro abitato e viabilità limitrofa**
 - 3.2. *descrizione:* l'intervento consiste principalmente nelle opere ed impianti necessari alla SISTEMAZIONE DELL'IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA e quant'altro desumibile dal progetto esecutivo.
 - 3.3. *importo complessivo* dell'appalto **81.000,00** (Euro **ottantunomila/00**) (**compresi oneri per la sicurezza**):
Categoria prevalente: OG10

Comune di Bidoni

Via Taloro 3 – 09080 Bidoni – Prov. Oristano

SERVIZIO TECNICO

Servizio Urbanistica – Lavori Pubblici – Edilizia
Servizio Manutentivo

Tel 0785-69044 Fax 0783-69407
e-mail servizio.tecnico@comune.bidoni.or.it

- 3.4. importo non soggetto a ribasso d'asta per costi relativi alla gestione della sicurezza legati alle cautele, agli equipaggiamenti logistici e all'organizzazione di cantiere: **Euro 2.000,00** (Euro duemila/00).
- 3.5. importo assoggettato a ribasso d'asta: **Euro 79.000,00** tutto a corpo (settantanovemila/00 ;
- 3.6. lavorazioni di cui si compone l'intervento: non sono previste lavorazioni / categorie scorporabili;

lavorazione	categoria D.P.R. 34/2000	qualificazione obbligatoria (si/no)	importo (euro)	%	indicazioni speciali ai fini della gara	
					prevalente o scorporabile	Subappaltabile (si/no)
OG1		SI	€ 79.000,00	Prevalente	SI fino al 30%	
			Totale lavori	€ 79.000,00	100,00	

Si precisa che, in fase di gara, i concorrenti:

- possono partecipare nelle forme previste dall'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006. E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lettere d) ed e) dello stesso decreto legislativo n. 163/2006, anche se non ancora costituiti. E' inoltre consentita la partecipazione a concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'articolo 47, del D.Lgs. n. 163/2006 ovvero ai sensi dell'art. 38, comma 5, dello stesso decreto;
- hanno l'obbligo di dimostrare di essere in possesso delle specifiche qualificazioni SOA o ARA (albo regionale appaltatori);
- possono indicare di voler subappaltare le lavorazioni della categoria scorporabile e subappaltabile;
- i requisiti di ordine generale nonché tecnico-organizzativi ed economico finanziari richiesti, a pena di esclusione, per la partecipazione alla presente gara sono dettagliatamente indicati al successivo art. 11;

Inoltre, per l'esecuzione delle lavorazioni relative alla esecuzione di impianti elettrici, vige l'obbligo di esecuzione da parte di soggetti in possesso delle idonee abilitazioni ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera a), e comma 2 della legge n. 46/1990 e s.m.i .

Il concorrente aggiudicatario (singolo o associato) dovrà **obbligatoriamente** dimostrare al momento della conclusione del contratto, o comunque prima della consegna dei lavori, di possedere in proprio o mediante "mandante" o di procurarsi tramite imprese subappaltatrici (solo nel caso in cui abbia indicato di voler subappaltare le relative lavorazioni al momento della presentazione dell'offerta) le relative abilitazioni esponendosi, in caso contrario, a grave inadempimento precontrattuale comportante la decadenza dall'aggiudicazione e l'incameramento della cauzione provvisoria.

3.7. modalità di determinazione del corrispettivo:

a corpo ai sensi di quanto previsto dall'art. 82, comma 2, del D.Lgs. 163/2006 e dall'articolo 45, comma 6, del DPR n. 554/99;

3.8. opzioni per lavori complementari esercitabili dall'amministrazione aggiudicatrice: il presente appalto non prevede opzioni esercitabili dall'amministrazione aggiudicatrice per lavori complementari;

3.9. eventuale suddivisione in lotti: l'appalto non è suddiviso in lotti;

Comune di Bidoni

Via Taloro 3 – 09080 Bidoni – Prov. Oristano

SERVIZIO TECNICO

Servizio Urbanistica – Lavori Pubblici – Edilizia
Servizio Manutentivo

Tel 0785-69044 Fax 0783-69407
e-mail servizio.tecnico@comune.bidoni.or.it

3.10. *CPV relativo all'oggetto principale del contratto: 450 00000 - 7*

4. **TERMINE ULTIMO PER LA REALIZZAZIONE DEI LAVORI:** La durata del contratto è fissata in giorni 60 (sessanta) naturali e consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di consegna definitiva dei lavori. In caso di ritardo nell'ultimazione delle opere sarà comminata una **penale** giornaliera nella misura e con le modalità previste dal capitolato speciale d'appalto.
5. **DOCUMENTAZIONE:** Gli elaborati progettuali sono consultabili presso il *Servizio Tecnico Comunale* – via Taloro 3 – Bidoni (OR), Tel. **0783-69044** nei giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 10,30 alle ore 12,00. Per l'acquisizione della documentazione tecnica, l'impresa interessata dovrà rivolgersi direttamente alle Copisterie che verranno indicate dal *Servizio Tecnico Comunale* e provvedere al pagamento dei relativi costi di riproduzione.

TUTTI GLI ELABORATI SONO INOLTRE CONSULTABILI E SCARIBILI IN FORMATO DIGITALE DAL SITO INTERNET DEL COMUNE DI BIDONI www.comune.bidoni.or.it NELLA SEZIONE BANDI ED APPALTI.

Il presente **disciplinare di gara**, che contiene le norme integrative del bando relativamente alle modalità di partecipazione alla gara, di compilazione e presentazione dell'offerta, con la specificazione dei documenti da presentare a corredo della stessa e delle procedure di aggiudicazione dell'appalto, come pure **i modelli allegati (Allegato 1, Allegato 2, Allegato 3 e Allegato 4)** per la formulazione delle offerte e delle dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 445/2000 ed il **bando di gara**, al quale il presente disciplinare è unito per formarne parte integrante e sostanziale, sono altresì disponibili sul sito Internet della Regione Sardegna all'indirizzo <http://www.regione.sardegna.it/>;

6. **TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE, DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE E SOPRALLUOGO:**
 - 6.1. **termine ultimo per la ricezione delle offerte:** ore **12,00** del giorno **23.03.2011** (**tutte le offerte pervenute dopo tale termine , attestato in via esclusiva dall'Ufficio Protocollo dell' Ente saranno escluse dalla gara**) ;
 - 6.2. **indirizzo di ricezione delle offerte:** via Taloro 3 – 09080 Bidoni (OR) – Italia;
 - 6.3. **modalità:** secondo quanto previsto dal presente disciplinare di gara;
 - 6.4. **apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa e le offerte economiche:** il giorno **24 marzo 2011 alle ore 10,30** presso il Servizio Tecnico Comunale, via Taloro 3 – 09080 Bidoni (OR); **In seconda seduta il giorno 05 aprile 2011 ore 10,30** qualora sia necessario procedere alla verifica dei requisiti dichiarati dai concorrenti che si avvalgono di quanto previsto dall'art. 28 del DPR 34/2000.
 - 6.5. **visita dei luoghi:** i concorrenti sono tenuti ad effettuare sopralluogo sul posto dove devono essere eseguiti i lavori. L'avvenuto sopralluogo a pena di esclusione dalla gara deve essere attestato dal Servizio Tecnico Comunale, mediante rilascio al concorrente di apposita attestazione. (l'attestato sarà rilasciato anche su delega del servizio tecnico dal servizio amministrativo del Comune di Bidoni)

Il sopralluogo deve essere effettuato a pena di non rilascio della attestazione ed esclusione dalla procedura di gara, da parte del legale rappresentante della ditta o in alternativa da persona delegata , con atto di delega sottoscritto dal legale rappresentante che può essere redatto in carta semplice con allegato in copia un documento di riconoscimento ed indicante le generalità del delegato.

L'atto di delega deve essere depositato presso il Servizio Tecnico del Comune di Bidoni.

7. **SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE:** chiunque può presenziare allo svolgimento della gara ma soltanto i legali rappresentanti delle imprese partecipanti, o persone da essi delegati, potranno formulare dichiarazioni da risultare a verbale;
8. **CAUZIONE:** l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una cauzione provvisoria, ai sensi dell'art. 54 comma 1 della L.R n. 5 del 07.08.2007 pari al 1% (uno per cento) dell'importo complessivo dell'appalto (comprensivo, a pena di esclusione, degli importi non soggetti a ribasso) di cui al precedente **articolo 3.3.** costituita alternativamente da **atto di**

Comune di Bidoni

Via Taloro 3 – 09080 Bidoni – Prov. Oristano

SERVIZIO TECNICO

Servizio Urbanistica – Lavori Pubblici – Edilizia
Servizio Manutentivo

Tel 0785-69044 Fax 0783-69407
e-mail servizio.tecnico@comune.bidoni.or.it

fideiussione (se Garante è una Banca o un Intermediario finanziario) o **polizza fideiussoria** (se Garante è un'impresa di assicurazione) ovvero da **assegno circolare non trasferibile** intestato al Comune di Bidoni, secondo quanto prescritto al successivo art. 16;

Non è ammessa la prestazione della garanzia per mezzo di contanti o in altra forma se non quella di cui sopra.

L'importo della garanzia (e dell'eventuale rinnovo, qualora richiesto) è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNICEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi tra loro correlati di tale sistema, ai sensi dell'art. 75, comma 7 del D. Lgs. 163/2006.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di Consorzio di concorrenti di cui all'art. 2602 del Codice Civile, l'eventuale riduzione opera secondo quanto previsto dalla Determinazione n. 44 del 27 settembre 2000 dell'Autorità per la Vigilanza sui Lavori Pubblici.

9. MODALITA' ESSENZIALI DI FINANZIAMENTO E DI PAGAMENTO:

9.1 *finanziamento*: Finanziamento Fondi Comunali e fondi RAS – POR 2007-2013.

9.2. *pagamenti*: i corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dal capitolato speciale d'appalto a seguito della presentazione del SAL di importo al netto delle imposte, detrazioni e ribasso d'asta non inferiore ad **euro 20.000,00**;

10. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA: esclusivamente quelli inseriti nell'elenco delle ditte da invitare come da determinazione del responsabile del servizio tecnico.

11. REQUISITI DI ORDINE GENERALE, TECNICO-ORGANIZZATIVI ED ECONOMICO-FINANZIARI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE:

11.1. *Requisiti di ordine generale.*

Non sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti per i quali sussiste/sussistono:

- le cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
- l'inosservanza delle norme di cui alla legge n. 68/1999;
- l'esistenza dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1-bis, comma 14, della legge n. 383/2001 e successive modifiche;
- sanzioni interdittive previste dall'art. 9, secondo comma, lettere a) e/o c) del D.Lgs. n. 231/2001 emessa anche in sede cautelare;
- l'inosservanza all'interno della propria azienda degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- sentenze, ancorché non definitive, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare d'appalto di lavori pubblici;

Ai sensi dell'art. 34, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, non possono partecipare alla medesima gara concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile. Saranno altresì esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. In particolare la commissione di gara escluderà i concorrenti che verranno ritenuti in situazione di controllo o collegamento sostanziale che lasci presumere - dalla presenza di elementi indiziari oggettivi, concordanti, numerosi e univoci - l'esistenza di offerte sostanzialmente riconducibili ad un medesimo centro di interessi così da poter inficiare i principi di pubblico interesse ed effettiva concorrenza che presiedono le procedure di gara;

Ai sensi dell'art. 37, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 163/2006 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono

SERVIZIO TECNICO

Servizio Urbanistica – Lavori Pubblici – Edilizia
Servizio Manutentivo

Tel 0785-69044 Fax 0783-69407
e-mail servizio.tecnico@comune.bidoni.or.it

esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Inoltre, in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori **non possono** essere modificati. Qualora, successivamente alla stipula del contratto ed alla consegna lavori, uno o più dei soggetti assegnatari dovesse essere modificato per cause eccezionali adeguatamente motivate, l'Amministrazione committente può autorizzare la sostituzione, purché i nuovi consorziati che subentreranno come esecutori non abbiano partecipato in qualsiasi forma alla presente gara.

Anche *i consorziati* - relativamente ai quali i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b), del D.Lgs. n. 163/2006 dichiarano di concorrere - **devono possedere** i requisiti generali per la partecipazione alle gare d'appalto e produrre, in sede di offerta, le dichiarazioni di cui al modello **Allegato 3**;

11.2. Requisiti tecnico-organizzativi ed economico-finanziari (caso di concorrente stabilito in Italia)

i concorrenti all'atto dell'offerta devono possedere, **a pena di esclusione**:

- attestazione di cui all'art. 40, comma 3, lettera b), del D.Lgs. n. 163/2006, in corso di validità alla data della gara di cui all'art. 6.4. del presente disciplinare, rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. 34/2000 regolarmente autorizzata, che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate (ai sensi degli articoli 74 e 95 del D.P.R. n. 554/1999 e s.m.i.) ai lavori da assumere;

ovvero, in applicazione della L.R. 9 agosto 2002, n. 14,

- attestazione di qualificazione, in corso di validità, rilasciata dal competente servizio dell'Assessorato Regionale dei Lavori Pubblici (Albo Regionale Appaltatori) di cui alla L.R. 9 agosto 2002, n. 14 e successive integrazioni, che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere;
- Iscrizione alla CC.II.AA per categoria adeguata ed in possesso DEI REQUISITI DI CUI ALL'ART. 28 DEL DPR n. 34/2000

(caso di concorrente stabilito in altri stati aderenti all'Unione Europea)

i concorrenti devono possedere i requisiti secondo quanto previsto dell'articolo 47 del D.Lgs. n. 163/2006;

Nel caso di concorrenti costituiti ai sensi dell'art. 34, comma 1, lettere d), e) ed f), del D.Lgs. n. 163/2006 ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 37, comma 8, del medesimo D.Lgs. n. 163/2006:

- i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi di cui all'art. 40, comma 3, lettera b), del D.Lgs. n. 163/2006 richiesti dal presente disciplinare devono essere posseduti nella misura di cui all'articolo 95 del D.P.R. 554/1999 e successive modificazioni;
- ai sensi dell'art. 3, comma 2, del DPR n. 34/2000 e successive modificazioni la qualificazione in una categoria abilita l'impresa a partecipare alle gare e ad eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara.

12. **TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA:** l'offerta è valida e vincolante per 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione, fermo restando che l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito ai sensi dell'art. 11, comma 9, del D.Lgs. n. 163/2006;
13. **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** la migliore offerta è selezionata con il criterio del **prezzo più basso**, inferiore a quello posto a base di gara, determinato, ai sensi dall'art. 82 comma 2 del D.Lgs. 163/2006, mediante **ribasso percentuale sull'importo a base di gara**.

Ai sensi dell'art. 122, comma 9, del citato D.Lgs. 163/2006 si prevede **l'esclusione automatica** dalla presente gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o

Comune di Bidoni

Via Taloro 3 – 09080 Bidoni – Prov. Oristano

SERVIZIO TECNICO

Servizio Urbanistica – Lavori Pubblici – Edilizia
Servizio Manutentivo

Tel 0785-69044 Fax 0783-69407
e-mail servizio.tecnico@comune.bidoni.or.it

superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 86, comma 1, dello stesso D.Lgs. 163/2006;

14. **AMMISSIONE O DIVIETO DI VARIANTI:** non sono ammesse offerte in variante;

15. **ALTRE PRESCRIZIONI E INFORMAZIONI:**

a) non sono ammesse, a pena di esclusione, le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto, le offerte in aumento o alla pari, le offerte parziali e/o limitate; non sono altresì ammesse le offerte che rechino abrasioni, ovvero correzioni non espressamente sottoscritte per conferma;

a1) le offerte recapitate non possono essere ritirate e non è consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta;

a2) la stazione appaltante si riserva la facoltà di posticipare la data fissata per la seduta pubblica di gara dandone comunicazione anche tramite pubblicazione di apposito avviso sul sito internet del Comune di Quartu Sant'Elena, senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo;

b) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;

c) in caso di offerte uguali si procederà per sorteggio nel corso della medesima seduta pubblica di apertura delle buste contenenti le offerte economiche;

d) gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, dovranno essere espressi in Euro;

e) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;

f) al termine della procedura di affidamento è dichiarata da parte del Responsabile del Procedimento *l'aggiudicazione provvisoria*. La stazione appaltante, previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria ai sensi dell'art. 12, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006, provvede all'*aggiudicazione definitiva* mediante apposita determinazione del Responsabile dell' Area Tecnica. Si precisa che l'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.

L'aggiudicazione definitiva diventa efficace esclusivamente dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti. Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, **la stipulazione del contratto ha luogo entro il termine di 90 giorni**, salvo un diverso maggior termine conseguente ad un differimento espressamente concordato tra la stazione appaltante e l'aggiudicatario;

g) l'aggiudicatario deve prestare **cauzione definitiva** nella misura e nei modi previsti dall'articolo 54 della L.R n. 5 del 7.8.2007 nonché la polizza assicurativa di cui all'articolo 129 del medesimo decreto legislativo e all'articolo 103 del D.P.R. 554/1999 per una somma assicurata pari:

• **Partita 1 - Opere** (Sezione A, art. 1, dello Schema tipo 2.3 del DM 12 marzo 2004, n. 123): importo del contratto I.V.A. inclusa compresi gli oneri di sicurezza;

• **Partita 2 - Opere preesistenti** (Sezione A, art. 1, dello Schema tipo 2.3 del DM 12 marzo 2004, n. 123): **Euro 75.000,00=**

• **Partita 3 - Demolizione e sgombero** (Sezione A, art. 1, dello Schema tipo 2.3 del DM 12 marzo 2004, n. 123): **Euro 25.000,00=**

La polizza deve inoltre assicurare la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori per l'importo indicato nell'art. 54 della predetta Legge Regionale con un minimo assicurativo di euro 500.000;

Ai sensi del comma 11 della L.R n. 5 del 07.08.2007 le imprese alle quali venga rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 la certificazione di sistema di qualità conforme alla UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema, usufruiscono del

Comune di Bidonì

Via Taloro 3 – 09080 Bidonì – Prov. Oristano

SERVIZIO TECNICO

Servizio Urbanistica – Lavori Pubblici – Edilizia
Servizio Manutentivo

Tel 0785-69044 Fax 0783-69407
e-mail servizio.tecnico@comune.bidoni.or.it

beneficio che la cauzione e la garanzia fidejussoria previste dai commi 1,2,3 della L.R 5/2007 sono ridotte del 50% per le imprese in possesso della predetta certificazione.

- g1) *i contratti fideiussori ed assicurativi* di cui agli articoli 75, 113 e 129 del D.Lgs. n. 163/2006 richiesti nel presente disciplinare di gara devono essere conformi, **pena l'esclusione**, agli schemi di polizza tipo di cui al Decreto del Ministero delle attività produttive 12 marzo 2004, n. 123;
- h) ai sensi dell'art. 37, comma 9, del D.Lgs. n. 163/2006 **è vietata** qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta;
- i) la contabilità dei lavori sarà effettuata come da capitolato speciale d'appalto;
- j) gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi;
- k) ai sensi dell'art. 118, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006 si stabilisce che è fatto obbligo agli affidatari di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei loro confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essi affidatari corrisposti al subappaltatore o cottimista, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate;
- l) la stazione appaltante, in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, si riserva di applicare le disposizioni di cui all'art. 140 del D.Lgs. n. 163/2006;
- m) ai sensi dell'art. 77, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 si precisa che i mezzi di comunicazione scelti dal Comune di Bidonì per tutte le comunicazioni attinenti la procedura di gara in oggetto sono costituiti da: posta, fax e pubblicazioni sul sito Internet della Regione Sardegna - a seconda dei casi e come di volta in volta precisato nel presente disciplinare;
- n) **è esclusa la competenza arbitrale;**
- o) *(Informativa ai sensi dell'art. 13, del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 recante l'oggetto: "Codice in materia di protezione dei dati personali")*

Informiamo che provvederemo al trattamento dei dati strettamente necessari per le operazioni e gli adempimenti connessi ai procedimenti e/o provvedimenti relativi all'espletamento della procedura di gara di cui al presente disciplinare. Il trattamento dei dati forniti dai concorrenti è finalizzato all'espletamento di funzioni istituzionali da parte del Comune di Bidonì, ai sensi dell'art.18 del D.Lgs. n.196/2003; quindi, per le procedure che qui interessano, non saranno trattati dati "sensibili". I dati forniti, nel rispetto dei principi costituzionali della trasparenza e del buon andamento, saranno utilizzati osservando le modalità e le procedure strettamente necessarie per condurre l'istruttoria finalizzata all'emanazione del provvedimento finale a cui i concorrenti sono interessati. Il trattamento, la cui definizione è rilevabile dall'art. 4 comma 1 del D.Lgs. n.196/2003, è realizzato con l'ausilio di strumenti informatici ed è svolto da personale comunale.

16. **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE:** I plichi esterni contenenti l'offerta e le documentazioni, **pena l'esclusione dalla gara**, devono pervenire integri entro il termine perentorio ed all'indirizzo di cui al punto **6.** del presente **disciplinare di gara.**

Per la consegna dei plichi sono ammesse le seguenti forme:

Invio a mezzo del Servizio Postale , agenzia di recapito autorizzata e la consegna a mano all'Ufficio del Protocollo del Comune di Bidonì.

La data e l'ora d'arrivo del plico verrà attestata dal funzionario comunale addetto al protocollo.

I plichi anche se inviati a mezzo del Servizio Postale o mediante agenzia di recapito , non saranno ammessi se pervenuti oltre il termine delle ore 12,00 del giorno di scadenza dei termini fissato dal Bando di Gara.

Pertanto la consegna del plico è ad esclusivo rischio del concorrente e l'Amministrazione non ne risponderà in alcun modo.

Comune di Bidoni

Via Taloro 3 – 09080 Bidoni – Prov. Oristano

SERVIZIO TECNICO

Servizio Urbanistica – Lavori Pubblici – Edilizia
Servizio Manutentivo

Tel 0785-69044 Fax 0783-69407
e-mail servizio.tecnico@comune.bidoni.or.it

A pena di esclusione, i plichi esterni devono essere obbligatoriamente non trasparenti, sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno - oltre all'intestazione del **mittente** e all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'**oggetto della gara** e al **giorno** di espletamento della medesima. In caso di raggruppamenti temporanei di imprese va riportato sul plico l'indicazione di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento stesso.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi devono obbligatoriamente, e pertanto a pena di esclusione, contenere al loro interno due buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del **mittente** e la dicitura, rispettivamente "**A - Documentazione**" e "**B - Offerta economica**".

Nella busta "A" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE alla gara e dichiarazioni sostitutive in conformità alle disposizioni del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 con cui si attesta il possesso dei requisiti richiesti dal bando e dal disciplinare di gara per la partecipazione alla presente gara e si forniscono le altre informazioni e/o elementi richiesti, come specificati nel modulo allegato (**Allegato 1**) che i concorrenti dovranno utilizzare.

La domanda di partecipazione e le dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 devono quindi essere redatte in conformità al modulo allegato (**Allegato 1**) al presente disciplinare.

Il modulo Allegato 1 deve essere sottoscritto dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi il medesimo modulo deve essere prodotto e sottoscritto dal legale rappresentante di **ciascun concorrente** che costituisce o che costituirà il raggruppamento o il consorzio o il GEIE. In alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

2) DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 - da redigersi, a pena di esclusione, in conformità al modulo allegato (**Allegato 2**) al presente disciplinare - con cui si attesta l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006 da parte dei seguenti soggetti:

- titolare e direttore/i tecnico/i in caso di impresa individuale;
- il socio e direttore/i tecnico/i in caso di società in nome collettivo;
- i soci accomandatari e direttore/i tecnico/i in caso di società in accomandita semplice;
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza e direttore/i tecnico/i se si tratta di altro tipo di società o consorzio;

Nel caso vi siano uno o più dei suddetti soggetti **cessati dalla carica** nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara dovrà essere **obbligatoriamente** compilata per ciascuno di essi l'apposita sezione del modulo Allegato 2) che può essere resa e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa (**Allegato 2 - sezione c**) oppure, in alternativa, personalmente da ciascuno dei suddetti soggetti cessati dalla carica (**Allegato 2 - sezione b**).

In caso di presenza di una causa di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. n. 163/2006 in capo ad uno o più dei suddetti soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, l'impresa dovrà dimostrare, producendo idonea documentazione, di aver adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

(solo per il/i consorziato/i per il/i quale/i i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006 dichiarano di concorrere)

3) DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, con le quali il/i consorziato/i per il/i quale/i i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del

Comune di Bidoni

Via Taloro 3 – 09080 Bidoni – Prov. Oristano

SERVIZIO TECNICO

Servizio Urbanistica – Lavori Pubblici – Edilizia
Servizio Manutentivo

Tel 0785-69044 Fax 0783-69407
e-mail servizio.tecnico@comune.bidoni.or.it

D.Lgs. n. 163/2006 indicano di concorrere, dichiara di possedere i requisiti generali per la partecipazione alle gare d'appalto.

La dichiarazione di cui al presente punto deve essere rigorosamente redatta, **pena l'esclusione**, in conformità al modulo allegato (**Allegato 3**) al presente disciplinare. L'Allegato modulo, Allegato 3, deve essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa; in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; **l'Allegato 3** può essere sottoscritto anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

Inoltre gli amministratori del consorzio muniti di potere di rappresentanza e il direttore tecnico dovranno produrre dichiarazioni sostitutive ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 - da redigersi, a pena di esclusione, in conformità al modulo allegato (**Allegato 2**) al presente disciplinare - con cui si attesta l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006 in capo ai suddetti soggetti:

Nel caso vi siano uno o più dei suddetti soggetti **cessati dalla carica** nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara dovrà essere **obbligatoriamente** compilata per ciascuno di essi l'apposita sezione del modulo Allegato 2) che può essere resa e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa (**Allegato 2 - sezione c**) oppure, in alternativa, personalmente da ciascuno dei suddetti soggetti cessati dalla carica (**Allegato 2 - sezione b**).

In caso di presenza di una causa di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. n. 163/2006 in capo ad uno o più dei suddetti soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, l'impresa dovrà dimostrare, producendo idonea documentazione, di aver adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

4) ATTESTAZIONE o, nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, più attestazioni, rilasciata/e da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. 34/2000 regolarmente autorizzate, in corso di validità alla data della gara (punto 6.4. del presente disciplinare) che documenti:

- il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere; **ovvero, in applicazione della L.R. 9 agosto 2002, n. 14,**
- attestazione di qualificazione, in corso di validità, rilasciata dal competente servizio dell'Assessorato Regionale dei Lavori Pubblici (Albo Regionale Appaltatori) di cui alla L.R. 9 agosto 2002, n. 14 e successive integrazioni, che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere;

L'attestazione SOA o ARA deve essere prodotta, **pena l'esclusione**, in originale oppure in fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante o suo procuratore ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso (nel caso in cui l'attestato sia sottoscritto da un procuratore del legale rappresentante va trasmessa la relativa procura);

(solo nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE di cui rispettivamente all'art. 34, comma 1, lettere d), e) ed f), del D.Lgs. n. 163/2006 GIÀ COSTITUITI)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante di **ciascun concorrente** che costituisce o che costituirà il raggruppamento o il consorzio o il GEIE.

(In alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura)

Comune di Bidoni

Via Taloro 3 – 09080 Bidoni – Prov. Oristano

SERVIZIO TECNICO

Servizio Urbanistica – Lavori Pubblici – Edilizia
Servizio Manutentivo

Tel 0785-69044 Fax 0783-69407
e-mail servizio.tecnico@comune.bidoni.or.it

ATTESTANTE

IL POSSESSO DEI REQUISITI DI CUI ALL'ART. 28 DEL DPR n. 34/2000 e smi ed esplicitamente attestando a pena di esclusione dalla procedura di gara :

- a) importo dei lavori eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando non inferiore all'importo del contratto da stipulare;
- b) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando; nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera a);
- c) adeguata attrezzatura tecnica.

Il Comune di Bidoni provvederà alla verifica dei requisiti dichiarati in sede di gara secondo le modalità previste dalle vigenti disposizioni di legge.

Le imprese che non saranno in grado di dimostrare i requisiti dichiarati in sede di gara verranno escluse dalla procedura di gara e segnalate alle competenti autorità giudiziarie qualora la dichiarazione resa possa costituire dichiarazione mendace.

5) MANDATO COLLETTIVO IRREVOCABILE CON RAPPRESENTANZA conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE;

(solo nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi DA COSTITUIRSI)

6) DICHIARAZIONE DI CUI ALL'ART. 37 COMMA 8 DEL D.Lgs. 163/2006, RESA DA OGNI CONCORRENTE ATTESTANTE:

- L'impegno che, in caso di aggiudicazione, conferiranno il mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario;

Nella dichiarazione di impegno dovrà essere documentato il tipo di raggruppamento (orizzontale, verticale, misto) che si intende costituire specificando come - in caso di aggiudicazione - le imprese si suddivideranno le lavorazioni che compongono il presente appalto ed indicando anche le conseguenti quote percentuali di partecipazione di ogni impresa al raggruppamento stesso;

7) CAUZIONE PROVVISORIA di cui al punto **8.** del presente disciplinare di gara costituita alternativamente da *atto di fideiussione* (se Garante è una Banca o un Intermediario finanziario) o *polizza fideiussoria* (se Garante è un'impresa di assicurazione) ovvero da *assegno circolare non trasferibile* intestato al Comune di Bidoni – via Taloro 3 – 09080 Bidoni.

L'atto di fideiussione o la polizza fideiussoria dovrà essere conforme alle prescrizioni di cui all'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006..

Ai sensi dell'art. 75, comma 7 del D. Lgs. 163/2006 l'importo della garanzia (e dell'eventuale rinnovo, qualora richiesto) è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNICEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi tra loro correlati di tale sistema,.

Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti, ossia **per fruire di tale beneficio, il concorrente dovrà produrre, pena l'esclusione, una solenne**

SERVIZIO TECNICO

Servizio Urbanistica – Lavori Pubblici – Edilizia
Servizio Manutentivo

Tel 0785-69044 Fax 0783-69407
e-mail servizio.tecnico@comune.bidoni.or.it

dichiarazione come da allegato 1) lettera q). Tale cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai non aggiudicatari sarà restituita entro trenta giorni dall'avvenuta efficacia dell'aggiudicazione definitiva

E' ammessa la facoltà di avvalersi, per le incombenze di cui sopra, di intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n.385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro. Valgono anche per questa ipotesi le specifiche previsioni descrittive per le fideiussioni assicurative e bancarie;

La garanzia fideiussoria per la cauzione provvisoria deve essere conforme, pena l'esclusione, al relativo Schema Tipo di cui al *Decreto del Ministero delle attività produttive 12 marzo 2004, n. 123*. I concorrenti sono abilitati, ai sensi dell'art. 1, comma 4, del suddetto Decreto a presentare la sola Scheda Tecnica 1.1 debitamente compilata e sottoscritta.

Nel caso in cui l'impresa presenti fideiussione bancaria o polizza fidejussoria, le stesse devono essere redatte nel rispetto delle seguenti prescrizioni:

- 1 7.1. sottoscrizione del soggetto fideiussore (Compagnia di assicurazione o Istituto di credito) in una delle seguenti modalità:

0 I. con autentica notarile, contenente la specifica indicazione dell'esistenza in capo a chi sottoscrive del potere di impegnare il soggetto fideiussore, apposta in calce alla fideiussione bancaria o alla polizza fidejussoria;

oppure

1 II. con presentazione in allegato di una dichiarazione del soggetto che sottoscrive la polizza fidejussoria o la fideiussione bancaria che attesti, ai sensi del D.P.R. 445/2000 (in carta libera) di possedere il potere di impegnare validamente il soggetto fideiussore (Compagnia di assicurazione o Istituto di Credito);

- 1 7.2. massimale o importo garantito pari al 1% dell'importo complessivo dell'appalto (comprensivo degli importi non soggetti a ribasso), con espressa indicazione, a pena di esclusione, di tutte le seguenti clausole:

- 0 a) il soggetto fideiussore si impegna a risarcire il Comune di Bidoni in caso di mancata sottoscrizione del contratto per fatto addebitabile al soggetto aggiudicatario;
- 1 b) la garanzia prestata con la presente fideiussione avrà validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- 2 c) il fideiussore, rinunciando ad avvalersi della facoltà di escussione del debitore principale prevista dal 2° comma dell'art. 1944 del Codice Civile, e all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del cod. civ., si impegna a pagare quanto richiesto dal Comune di Bidoni a semplice richiesta della stessa, entro 15 giorni dalla richiesta che dovrà essere inviata a mezzo lettera raccomandata AR;
- 3 d) il fideiussore si impegna a rilasciare, a richiesta del contraente e qualora questi risulti aggiudicatario, una fideiussione relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante;
- 4 e) il fideiussore si impegna, su richiesta del Comune di Bidoni, a rinnovare la garanzia per ulteriori 180 gg. Nel caso in cui, al momento della scadenza della garanzia, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Nel caso di presentazione di offerta da parte di soggetti che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006, la cauzione provvisoria

Comune di Bidoni

Via Taloro 3 – 09080 Bidoni – Prov. Oristano

SERVIZIO TECNICO

Servizio Urbanistica – Lavori Pubblici – Edilizia
Servizio Manutentivo

Tel 0785-69044 Fax 0783-69407
e-mail servizio.tecnico@comune.bidoni.or.it

(polizza fideiussoria o atto di fideiussione) deve essere **INTESTATA**, **pena l'esclusione**, a tutte le imprese che intendono costituire il raggruppamento o il consorzio di concorrenti. In tal caso è comunque sufficiente la sottoscrizione della polizza fideiussoria o dell'atto di fideiussione da parte della sola mandataria.

Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti già costituiti o da costituirsi la possibilità di riduzione della cauzione e della garanzia fideiussoria ai sensi e per effetto dell'art. 40, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006, è disciplinata come segue:

- per i raggruppamenti di tipo orizzontale se tutte le imprese facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione di qualità, al raggruppamento va riconosciuto il diritto alla riduzione della garanzia; mentre se solo alcune delle imprese sono in possesso della certificazione di qualità, il raggruppamento non può godere del beneficio della riduzione della garanzia.
- per i raggruppamenti di tipo verticale se tutte le imprese facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione di qualità, al raggruppamento va riconosciuto il diritto alla riduzione della garanzia; mentre se solo alcune imprese sono in possesso della certificazione di qualità, esse potranno godere del beneficio della riduzione sulla garanzia per la quota parte ad esse riferibile.

Per fruire di tale beneficio, il singolo componente del raggruppamento dovrà produrre, pena l'esclusione, una solenne dichiarazione come da allegato 1) lettera q), così come il singolo consorziato dovrà produrre, pena l'esclusione, una solenne dichiarazione come da allegato 3) lettera q).

Inoltre nel caso in cui il concorrente produca la cauzione provvisoria mediante *assegno circolare non trasferibile*, o fideiussione rilasciata da *intermediari finanziari* iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n.385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, dovrà obbligatoriamente inserire nella Busta "A", **pena l'esclusione**, apposita dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006 qualora l'offerente risultasse affidatario.

La documentazione di cui sopra, eventualmente prodotta in lingua straniera, dovrà essere corredata da traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero e asseverata da competente Autorità Consolare o Diplomatica ovvero da traduttore ufficiale, ai sensi dell'art. 33 del D.P.R. 445/2000.

Non saranno ammesse polizze fidejussorie o fideiussioni bancarie che contengano clausole attraverso le quali vengano posti oneri di qualsiasi tipo a carico del Comune di Quartu Sant'Elena.

Si precisa che la fideiussione bancaria deve essere presentata in carta legale o resa legale. L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli presso le banche e le compagnie di assicurazione al fine di accertare l'effettivo rilascio della garanzia fidejussoria, nonché la legittimazione del sottoscrittore ad impegnare validamente la banca o la compagnia di assicurazioni.

La mancata sottoscrizione del deposito cauzionale con il rispetto delle modalità sopra indicate comporta l'esclusione dalla gara.

CAUZIONE DEFINITIVA: che sarà costituita dal soggetto aggiudicatario, è pari al 10% dell'importo complessivo dell'appalto eventualmente incrementata nelle misure previste dall'art. 113, comma 1 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. (ridotta del 50% ai sensi dell'art. 40, comma 7, del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.)

Ove il concorrente intenda usufruire del beneficio concesso dal comma 7 dell'art. 40 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., dovrà contestualmente dimostrare, pena l'esclusione, il possesso del requisito inerente il proprio sistema di qualità ovvero del possesso di elementi

Comune di Bidoni

Via Taloro 3 – 09080 Bidoni – Prov. Oristano

SERVIZIO TECNICO

Servizio Urbanistica – Lavori Pubblici – Edilizia
Servizio Manutentivo

Tel 0785-69044 Fax 0783-69407
e-mail servizio.tecnico@comune.bidoni.or.it

significativi e correlati del suddetto sistema di qualità ai sensi dell'allegato "C" del citato D.P.R. 34/2000.

Nel caso in cui l'impresa presenti fideiussione bancaria o polizza fidejussoria, la stessa dovrà essere sottoscritta dal soggetto fideiussore (Compagnia di assicurazione o Istituto di credito) con **autentica notarile**, contenente la specifica indicazione dell'esistenza in capo a chi sottoscrive del potere di impegnare il soggetto fideiussore, apposta in calce alla fideiussione bancaria o alla polizza fidejussoria;

- 8)** ricevuta in originale o fotocopia corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità, del VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO di cui alla deliberazione 10 gennaio 2007 dell'Autorità per la Vigilanza sui Lavori Pubblici, qualora dovuto.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 3, comma 3, della suddetta deliberazione i concorrenti sono tenuti al pagamento della contribuzione quale condizione di ammissibilità alla procedura di selezione del contraente, quando l'importo di gara rientra tra quelli deliberati dall'Autorità di Vigilanza sui Lavori Pubblici. Pertanto, i concorrenti sono obbligati a dimostrare, al momento di presentazione dell'offerta, di avere versato la somma dovuta a titolo di contribuzione. La mancata presentazione della ricevuta di versamento **è causa di esclusione** dalla presente procedura di selezione.

Il versamento della contribuzione, nella misura indicata dall'articolo 2 della deliberazione 10 gennaio 2007 dell'Autorità per la Vigilanza sui Lavori Pubblici, **deve** essere effettuato secondo le istruzioni operative presenti sul sito dell'Autorità all'indirizzo <http://www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni.html> che vengono qui di seguito riportate:

- a) mediante versamento on line collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante **deve** allegare all'offerta copia stampata dell'email di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione;
- b) mediante versamento sul conto corrente postale n.73582561, intestato a "AUT.CONTR.PUBB." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584), presso qualsiasi ufficio postale. La causale del versamento deve riportare esclusivamente:
 - il codice fiscale del partecipante;
 - il CIG che identifica la procedura.

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante **deve** allegare all'offerta ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità, fermo restando la facoltà da parte della Commissione di gara di prendere visione dell'originale del versamento.

Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali **devono** essere comunicati al sistema on-line di riscossione all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>.

La stazione appaltante è tenuta, **ai fini dell'esclusione dalla gara del partecipante**, al controllo, anche tramite accesso al SIMOG, dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

Le documentazioni di cui ai precedenti punti **6)** e **7)**, devono essere uniche, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente (ovvero impresa singola o raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio o GEIE).

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzi ordinari di concorrenti o GEIE già costituiti o da costituirsi:

Comune di Bidonì

Via Taloro 3 – 09080 Bidonì – Prov. Oristano

SERVIZIO TECNICO

Servizio Urbanistica – Lavori Pubblici – Edilizia
Servizio Manutentivo

Tel 0785-69044 Fax 0783-69407
e-mail servizio.tecnico@comune.bidoni.or.it

gli allegati moduli **Allegato 1** e **Allegato 2** devono essere prodotti, **pena l'esclusione**, da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà il raggruppamento o il consorzio o il GEIE con le modalità sopra richieste per il concorrente singolo;

l'attestazione SOA o ARA di cui al precedente punto **4**) deve riguardare, **pena l'esclusione**, ciascun concorrente che costituisce o che costituirà il raggruppamento o il consorzio ordinario di concorrenti o il GEIE con le modalità sopra richieste per il concorrente singolo;

Nel caso di una o più imprese associate ai sensi dell'art. 95, comma 4, del DPR n. 554/1999, ognuna di queste dovrà, pena l'esclusione, produrre:

- gli allegati moduli Allegato 1 e Allegato 2;
- dichiarazione attestante che in caso di aggiudicazione i lavori eseguiti da queste ultime non superino il 20% dell'importo complessivo dei lavori;
- dimostrare (tramite produzione di attestato SOA o ARA od autodichiarazioni che comprovino il possesso delle qualificazioni) che l'ammontare delle qualificazioni possedute da ciascuna sia almeno pari all'importo dei lavori che saranno ad essa affidati;

La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5, 6, e 7, **a pena di esclusione**, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

9) attestazione di avvenuto sopralluogo e presa visione degli elaborati rilasciata dal Comune di Bidonì.

AVVALIMENTO. Nel caso in cui il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, intenda soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, ovvero di attestazione della certificazione SOA o ARA avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto o dell'attestazione SOA o ARA di altro soggetto, deve produrre, **a pena di esclusione**, nella busta A - oltre all'eventuale attestazione SOA o ARA propria e dell'impresa ausiliaria con le formalità richieste al precedente punto 4) dell'elenco dei documenti da inserire nella busta "A" - quanto segue:

- a) una sua dichiarazione, verificabile ai sensi dell'articolo 48 del D.Lgs. n. 163/2006, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006 utilizzando obbligatoriamente i moduli Allegato 1 e Allegato 2;
- c) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006 utilizzando obbligatoriamente i moduli Allegato 1 e Allegato 2;
- d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs. n. 163/2006 né si trova in una situazione di controllo di cui all'articolo 34, comma 2, dello stesso decreto con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
- f) il contratto, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- g) nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui al punto precedente l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo,

Comune di Bidoni

Via Taloro 3 – 09080 Bidoni – Prov. Oristano

SERVIZIO TECNICO

Servizio Urbanistica – Lavori Pubblici – Edilizia
Servizio Manutentivo

Tel 0785-69044 Fax 0783-69407
e-mail servizio.tecnico@comune.bidoni.or.it

dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dell'articolo 49, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006;

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono **responsabili in solido** nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo del presente appalto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Nella busta "B" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti :

- a) dichiarazione relativa all'offerta economica, in bollo, sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore, da redigersi, **a pena di esclusione**, in conformità al modulo allegato (**Allegato 4**). Nel modulo Allegato 4, oltre alle dichiarazioni relative all'offerta economica richieste ai concorrenti, va riportata l'indicazione del **ribasso percentuale sull'elenco prezzi**. Il ribasso percentuale offerto deve essere indicato in cifre e in lettere. In caso di discordanza prevale il ribasso percentuale indicato in lettere.

L'aggiudicazione avviene in base al ribasso percentuale indicato in lettere nella dichiarazione di cui alla precedente lettera a).

QUALORA IL CONCORRENTE SIA COSTITUITO DA RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO, O CONSORZIO ORDINARIO O GEIE NON ANCORA COSTITUITI LA DICHIARAZIONE DI CUI ALLA LETTERA A) DEVE ESSERE SOTTOSCRITTA, PENA L'ESCLUSIONE, DA TUTTI I SOGGETTI CHE COSTITUIRANNO IL CONCORRENTE.

Se la dichiarazione di cui alla lettera a) è sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura.

17. **PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:** la commissione di gara, il giorno fissato al precedente punto **6.4.** per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- a) verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escluderle dalla gara;
- b) verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 1 dell'elenco dei documenti contenuti nella busta "A" (Allegato 1), siano fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara;
- c) verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 163/2006 hanno indicato che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere il consorziato dalla gara.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di verifica circa il possesso dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, dalle certificazioni dagli stessi prodotte e dai riscontri rilevabili dai dati risultanti dal **casellario delle imprese qualificate** istituito presso l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici. La stazione appaltante, ove lo ritenga necessario, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'articolo 71 del DPR 445/2000, può altresì effettuare verifiche a campione della veridicità delle dichiarazioni, contenute nella busta "A", attestanti il possesso dei requisiti generali previsti dall'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006.

La commissione di gara, procede quindi all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali.

La commissione di gara procede poi all'apertura delle buste "**B-offerta economica**" presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara e procede, ai sensi dell'articolo 122, comma 9, del D.Lgs. n. 163/2006 e della determinazione assunta dall'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici in

Comune di Bidoni

Via Taloro 3 – 09080 Bidoni – Prov. Oristano

SERVIZIO TECNICO

Servizio Urbanistica – Lavori Pubblici – Edilizia
Servizio Manutentivo

Tel 0785-69044 Fax 0783-69407

e-mail servizio.tecnico@comune.bidoni.or.it

materia di offerte di ribasso anormalmente basse pubblicata nella G.U.R.I. n. 24 del 31 gennaio 2000, alla determinazione della soglia di anomalia delle offerte. Le medie sono calcolate fino alla quinta cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la sesta cifra decimale sia pari o superiore a cinque. La commissione di gara procede altresì alla individuazione di quelle che sono pari o superiore a detta soglia ed all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto al concorrente che ha presentato l'offerta immediatamente inferiore a detta soglia. Nel caso in cui il numero delle offerte ammesse sia inferiore a cinque non si procede ad esclusione automatica ma la stazione appaltante si riserva comunque la facoltà, ai sensi dell'art. 86, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006, di sottoporre a verifica le offerte ritenute anormalmente basse.

La stazione appaltante, entro dieci giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, procede a richiedere all'aggiudicatario e al secondo in graduatoria, formalizzando la richiesta tramite fax da inviarsi al numero indicato dai concorrenti nel modulo Allegato 1, l'esibizione di tutta la documentazione eventualmente non ancora acquisita attestante il possesso dei *requisiti generali* e dei *requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa*. In particolare si richiederanno i seguenti certificati/attestazioni:

- 1) certificato della C.C.I.A.A.;
- 2) *(nel caso di imprese assoggettate agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99)* certificato di ottemperanza alla legge n. 68/99;

I documenti devono essere presentati **entro dieci giorni** dalla data di ricevimento del fax di richiesta della documentazione stessa. Inoltre, i documenti devono essere presentati, nel rispetto delle modalità indicate nella lettera di richiesta, in originale o nelle forme di cui agli articoli 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000 e dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante o da un suo procuratore ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

Relativamente a quanto richiesto ai punti 1), 2), i certificati non devono essere stati emessi dai rispettivi enti in data anteriore a **mesi sei** dalla data di ricevimento del fax di richiesta della documentazione.

Qualora entro il termine di dieci giorni dalla data di ricevimento del fax di richiesta della documentazione di cui sopra l'aggiudicatario e/o il secondo in graduatoria non producano la documentazione richiesta, la stazione appaltante inoltrerà una ulteriore richiesta assegnando un nuovo **termine perentorio**, non inferiore a cinque giorni, per provvedere. Nel caso in cui non venga rispettato, anche da parte di uno solo dei due concorrenti, tale ulteriore termine perentorio oppure emerga dall'attività di verifica che non sia stata prodotta idonea documentazione atta a comprovare le dichiarazioni rese, si applicheranno le sanzioni di cui all'art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e si procederà - in seduta pubblica (previa riattivazione del procedimento) - alla determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta ed alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

Sempre ai fini delle verifiche di cui all'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 e delle verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella busta "A" attestanti il possesso dei requisiti generali (art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006), all'aggiudicatario e al secondo in graduatoria, la stazione appaltante, oltre ad acquisire i documenti di cui ai precedenti punti 1), 2) direttamente dalle imprese interessate, procederà anche ad autonomi riscontri sia dai dati risultanti dal **casellario informatico** istituito presso l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici sia acquisendo altri documenti - ed in particolare i certificati dei casellari giudiziali, i certificati dei carichi pendenti, il DURC (documento unico di regolarità contributiva) - direttamente presso gli Enti competenti; in merito al requisito di regolarità contributiva concernente tributi amministrati dall'Agenzia delle entrate verrà richiesto al competente ufficio locale il rilascio dell'attestazione di regolarità fiscale.

Relativamente al DURC (documento unico di regolarità contributiva) si precisa che:

- in caso di DURC positivo (che attesti la posizione di regolarità contributiva dell'impresa verso tutti gli enti previdenziali e assistenziali) la stazione appaltante non procederà in alcun modo a

Comune di Bidoni

Via Taloro 3 – 09080 Bidoni – Prov. Oristano

SERVIZIO TECNICO

Servizio Urbanistica – Lavori Pubblici – Edilizia
Servizio Manutentivo

Tel 0785-69044 Fax 0783-69407
e-mail servizio.tecnico@comune.bidoni.or.it

- sindacare il merito di tale fidefacente documento in seguito a richieste, note od osservazioni di altri concorrenti;
- in caso di DURC negativo (che attesti la posizione di non regolarità contributiva dell'impresa verso anche solo uno degli enti interessati) la stazione appaltante, prima di adottare il relativo provvedimento negativo nei confronti dell'impresa, provvederà a dargliene comunicazione tramite fax inviato al numero indicato alla *lettera r)* della dichiarazione di cui al punto 3) dell'elenco dei documenti da inserire nella busta "A", affinché questa, entro il **termine perentorio di dieci giorni** dalla data di ricevimento del fax presenti per iscritto le proprie osservazioni eventualmente corredate da documenti. La stazione appaltante valuterà sulla base dell'esame della documentazione acquisita (dall'impresa e ove ritenuto opportuno anche direttamente presso l'ente o gli enti che hanno dichiarato l'irregolarità) se le infrazioni agli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali secondo la legislazione vigente presentino i connotati della <<gravità>> e siano <<definitivamente accertate>> ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera i) del D.Lgs. n. 163/2006. Nel caso in cui la stazione appaltante valuti che le infrazioni agli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali rientrino nella fattispecie prevista dell'art. 38, comma 1, lettera i) del D.Lgs. n. 163/2006, si applicheranno le sanzioni di seguito indicate.

In relazione alla **verifica dei requisiti di cui all'art. 28 del DPR n. 34/2000 e smi** il presidente della commissione di gara provvederà contestualmente all'aggiudicazione provvisoria, alla richiesta di acquisizione della documentazione comprovante i requisiti dichiarati in sede di gara. Tale richiesta di documentazione potrà essere richiesta alternativamente a mezzo FAX, Telegramma, posta raccomandata.

Indipendentemente dalla richiesta formulata dalla stazione appaltante, il concorrente che abbia partecipato alla gara con la dichiarazione di possesso dei requisiti di cui all'art. 28 del DPR n. 34/2000 e smi, e tenuto pena la sua esclusione dalla procedura di gara per l'aggiudicazione definitiva, a fornire entro 10 giorni dalla data di apertura delle offerte indicata nel Bando di Gara, tutta la documentazione necessaria a provare i requisiti dichiarati in sede di gara, ed in particolare la certificazione dei lavori eseguiti regolarmente e senza contenziosi.

Nel caso in cui la stazione appaltante accerti la presenza in capo all'aggiudicatario provvisorio o agli altri concorrenti in graduatoria di una o più cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 o riscontri false dichiarazioni, si applicheranno le sanzioni di cui all'art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 - allo stesso modo si provvederà nel caso in cui si accerti una falsa dichiarazione riguardante il possesso dei requisiti di cui all'art. 28 del DPR n. 34/2000, così come nel caso di mancata dimostrazione dei predetti requisiti entro i termini prescritti -

Nei casi di cui in precedenza e nel caso in cui non pervenga la documentazione richiesta al concorrente entro il termine perentorio dei 10 giorni di cui sopra - si procederà - **in seduta pubblica (previa riattivazione del procedimento) - alla determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta ed alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione provvisoria.**

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara, dopo la conclusione delle procedure di gara e dopo l'avvenuta aggiudicazione definitiva.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e dalla verifica dell'assenza di altre cause ostative alla stipula del contratto - come l'insorgere di una o più delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 successivamente all'aggiudicazione definitiva - risultanti dal casellario informatico istituito presso l'Osservatorio per i lavori pubblici o dal DURC (documento

Comune di Bidoni

Via Taloro 3 – 09080 Bidoni – Prov. Oristano

SERVIZIO TECNICO

Servizio Urbanistica – Lavori Pubblici – Edilizia
Servizio Manutentivo

Tel 0785-69044 Fax 0783-69407
e-mail servizio.tecnico@comune.bidoni.or.it

unico di regolarità contributiva) o da altri riscontri effettuati dalla stazione appaltante. La stipula del contratto avverrà in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante dell'amministrazione aggiudicatrice, tutte le spese contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario.

Bidoni , lì 10.03.2011

Il Responsabile del Procedimento
(Geom. Fabrizio Agus)